

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 2 имени Героя Советского Союза Н.П.Белоусова
Красноармейского района Волгограда»
(МОУ гимназия № 2)

П Р И К А З

От 02.09.2024

№ 228-ОД

Об организации и проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
среди учащихся 4-11 классов МОУ гимназии № 2
в 2024/2025 учебном году

Во исполнение приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 15.08.2024 № 526 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников среди учащихся 4-11-х классов общеобразовательных учреждений Волгограда в 2024/2025 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом Облкомобразования от 08.08.2024 № 772 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Однобокову Татьяну Владимировну, заместителя директора по УВР, координатором школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) и поручить ей организовать и провести школьный этап Олимпиады среди учащихся 4-11 классов МОУ гимназии № 2 в период с 09.09.2024 г. по 31.10.2024 г. по графику, утвержденному приказом Облкомобразования от 08.08.2024 № 772

2. Создать и утвердить состав:

2.1 рабочей группы по проведению школьного этапа Олимпиады в МОУ гимназии № 2 *(Приложение 1)*

2.2 предметных жюри с правами апелляционной комиссии

(Приложение 2)

3. Классным руководителям 4-11 классов ознакомить (под роспись) родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своем участии в школьном этапе Олимпиады, с Порядком проведения всероссийской Олимпиады, предоставлением письменного согласия на обработку сведений о своем ребёнке – участнике Олимпиады и публикацию его олимпиадной работы на официальном сайте МОУ гимназии № 2 в срок до 04.09.2024 г.

4. Координатору ШЭ ВСОШ обеспечить право участников школьного этапа Олимпиады на:

- апелляцию о несогласии с выставленными баллами (по заявлению участника после разбора заданий в течение 1 часа);

- выполнение заданий для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение (по заявлению родителей (законных представителей)).

5. Членам рабочих групп перед началом школьного этапа Олимпиады по каждому предмету провести кодирование (обезличивание) олимпиадных работ и инструктаж участников школьного этапа Олимпиады:

- о продолжительности Олимпиады,
- о порядке и сроках подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами,
- о случаях удаления с Олимпиады (с составлением акта об удалении),
- о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады (на 2-3-й день после проведения Олимпиады).

6. Разместить на официальном сайте МОУ гимназии № 2:

- график проведения школьного этапа Олимпиады;
- индивидуальные итоговые результаты (рейтинг и протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по предметам).

7. Председателям жюри:

7.1. направить протоколы школьного жюри по предметам в электронном и печатном виде в ТУ ДОАВ не позднее 4-х календарных дней со дня проведения школьного этапа Олимпиады по каждому предмету.

7.2. подготовить аналитические отчёты о результатах выполнения заданий в срок до 02.11.2024

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Однобокову Татьяну Владимировну.

Директор МОУ гимназии № 2



Т.А.Кузьмина